

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Масальская средняя общеобразовательная школа»
Алтайского края Локтевского района**

Приказ № 15/1

п. Масальский

от 23.03.2021г.

Об утверждении

Положения об организации питания учащихся МБОУ «Масальская СОШ»

В целях создания оптимальных условий, направленных на организацию питания учащихся МБОУ «Масальская СОШ»,

приказываю:

1. Утвердить Положение об организации питания учащихся МБОУ «Масальская СОШ» (Приложение).
2. Опубликовать данный приказ на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет.
3. Приказ МБОУ «Масальская СОШ» от 08.09.2014г. №59/8 «Об утверждении Положения об организации горячего питания МБОУ «Масальская СОШ» считать утратившим силу.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.Ю. Волкова

Положение об организации питания учащихся МБОУ «Масальская СОШ»

I. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктом 5 перечня поручений по реализации Послания Президента РФ Федеральному собранию РФ от 15.01.2020г., связанных с реализацией мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 СанПиН 2.3\2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; законом Алтайского края от 06.09.2016г. №77 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020г. №14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых, государственных, муниципальных общеобразовательных организаций», Уставом МБОУ «Масальская СОШ».

1.2 Основными задачами при организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Масальская СОШ» являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование;
- обеспечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья бесплатным двухразовым питанием, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания

- обучающихся в общеобразовательных организациях и утвержденным примерным меню;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3 Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимися 1-4 классов только в дни посещения занятий (уроков в школе).

1.3.1. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ только в дни посещения занятий (уроков в школе).

1.4 Замена бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов на денежную компенсацию не производится.

1.4.1 Замена бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ на денежную компенсацию не производится.

1.5 Информация о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ может размещаться в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

1.6 Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации бесплатного горячего питания 1-4 классов;
- порядок организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в школе;
- порядок организации питания в школе;
- распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся;
- порядок осуществления контроля по организации питания;
- документация.

II. Общие принципы организации питания

2.1. При организации питания школа руководствуется СанПиН 2.3\2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», утвержденными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации населения от 27.10.2020 №32, СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28.

2.2. В учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН, созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся)

2.3 Администрация МБОУ «Масальская СОШ» обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4 Питание обучающихся организуется за счет средств родителей и субвенций муниципального и краевого бюджетов.

2.4.1 Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, осуществляется за счет средств краевого бюджета, доведенных до Министерства образования и науки Алтайского края как главного распорядителя денежных средств.

2.4.2 Финансирование расходов на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, доведенной Министерством образования и науки Алтайского края до подведомственных организаций, в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

2.4.3 Средства на предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ передаются бюджету района в виде субвенций, предусмотренных на указанные цели в краевом бюджете на соответствующий финансовый год.

2.4.4 Комитет по образованию Администрации Локтевского района Алтайского края ежемесячно при получении средств из краевого бюджета направляют их на питание обучающихся с ОВЗ.

2.4.5 Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением бесплатного горячего питания обучающимся 1-4 классов, осуществляется за счет краевого и муниципального бюджетов.

2.5 Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.3.124.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», утвержденными

Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации населения от 27.10.2020 №32.

2.6 Организацию питания в Учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогического состава Учреждения на текущий учебный год.

2.7. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель учреждения.

III .Порядок организации питания в МБОУ «Масальская СОШ»

3.1. В обеденном зале вывешивается утвержденное директором меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции.

3.2 Столовая осуществляет производственную деятельность в полном объеме питания учащихся в соответствии с режимом работы МБОУ «Масальская СОШ» - 5 дней в неделю, за исключением выходных, праздничных дней, каникул, иных периодов отсутствия обучающихся.

3.3 Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. Отпуск учащимся питания в столовой осуществляется по классам, для обучающихся с ОВЗ индивидуально.

3.4 Для поддержания порядка в столовой организовано дежурство педагогических работников.

3.5 Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора Учреждения.

3.6 Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления льготного питания.

3.7 Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утвержденным директором школы, контролируют мытье рук учащимися перед приемом пищи и их поведение во время приема пищи.

3.8 Ответственные за организацию питания в школе, назначенные приказом директора:

- готовят пакет документов по школе для организации льготного питания обучающихся;

- своевременно предоставляют информацию по вопросам организации питания в Комитет по образованию г. Горняк; посещают все совещания по вопросам организации питания, проводимые Учреждением;
- своевременно предоставляют необходимую отчетность в бухгалтерию;
- лично контролируют количество фактически присутствующих в МБОУ «Масальская СОШ» учащихся, питающихся на льготной основе, сверяя с классным журналом;
- своевременно с медицинским работником осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);
- имеют право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

3.9 Для организации предоставления бесплатного двухразового питания с ОВЗ МБОУ «Масальская СОШ»:

- формирует списки обучающихся с ОВЗ;
- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ; - принимает документы, указанные в пункте 4 настоящего порядка, и обеспечивает их хранение;
- обеспечивает обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием;
- в случае передачи полномочий по организации питания сторонней организации заключает договор об оказании услуг на базе общеобразовательной организации;
- обеспечивает составление и представление учредителю отчетности по предоставлению бесплатного двухразового питания с ОВЗ.

IV. Порядок подачи документов и принятия решения о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ

- 4.1 Для предоставления бесплатного двухразового питания родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося с ОВЗ или совершеннолетний обучающийся с ОВЗ представляют ежегодно в общеобразовательную организацию:
- заявление по установленной Министерством образования и науки Алтайского края форме;
 - копию документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.2 Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ оформляется приказом директора МБОУ «Масальская СОШ» в течение трех рабочих дней со дня предоставления документов.

Бесплатное двухразовое питание предоставляется с ОВЗ с учебного дня, следующего за днем издания приказа общеобразовательной организации, до конца учебного года, но не более чем на срок действия заключения ТМПК.

4.3 Основанием для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ является отчисление обучающегося с ОВЗ из МБОУ «Масальская СОШ» в соответствии с приказом директора, а также окончание срока действия заключения ТМПК.

V. Документация

5.1 В школе должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

1. Положение об организации питания обучающихся;
2. Порядок предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ;
3. Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания;
4. График питания обучающихся;
5. Пакет документов для постановки обучающихся на льготное питание;
6. Табель по учету питающихся;
7. Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.