Приложение к приказу № 2\2 от 17.01.2018 года

**Положение о внутренней системе оценки качества образования.**

**(Новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — Положение) в образовательной организации (далее — ОО):

* определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
* регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
* закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
* обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
* учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральной целевой программой развития образования на 2016−2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
* Федеральным государственным образовательным стандартом (далее — ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
* ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
* ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
* Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089;
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
* Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
* Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
* уставом ОО;
* Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ОО;
* Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в ОО;
* Положением о фонде оплаты труда в ОО.

1.4. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

* качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
* ВСОКО — внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информацией о качестве образовательных программ, которые реализует ОУ, и результатах освоения программ обучающимися;
* НОКО — независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
* ВШК — внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования, система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО;
* диагностика — контрольный замер, срез;
* мониторинг — системное, долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта. Мониторинг предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе»;
* оценка (оценочная процедура) — установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
* ГИА — государственная итоговая аттестация;
* ЕГЭ — единый государственный экзамен;
* ОГЭ — основной государственный экзамен;
* КИМ — контрольно-измерительные материалы;
* ООП — основная образовательная программа;
* УУД — универсальные учебные действия;
* ФКГОС — Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобразования России от 05.03.2004 № 1089\*.

\* ФКГОС действует до 2022 года, пока полностью не введут ФГОС ОО.

1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

* субъекты контрольно-оценочной деятельности;
* контрольно-оценочные процедуры;
* контрольно-измерительные материалы;
* аналитические документы для внутреннего потребления;
* информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

 2. Организация ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО:

* оценка качества образовательных программ;
* оценка качества условий реализации образовательных программ;
* оценка качества образовательных результатов обучающихся;
* оценка удовлетворенности потребителей качеством образования.

2.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС ОО, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

2.4. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

2.5. Основные мероприятия ВСОКО:

* оценка соответствия реализуемых в ОО образовательных программ федеральным требованиям;
* контроль реализации рабочих программ;
* оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
* контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
* мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
* оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
* контроль реализации программы воспитания;
* контроль реализации программы коррекционной работы;
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
* систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
* подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

2.6. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

2.7. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

 3. Оценка образовательных программ

3.1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

3.2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения по критериям, указанным в приложении 1.

3.3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы органом государственно-общественного управления ОО.

3.4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.

3.5. По пунктам 3.17, 3.20, 3.23 приложения 1 проводится развернутый анализ качества образовательной программы, результаты которого обобщаются в справке. Справка выносится на обсуждение методического совета ОО в целях своевременного внесения коррективов в содержание указанной программы.

3.6. Информация по пунктам 1.1−1.4 приложения 1 включается в отчет о самообследовании .

3.7. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:

* соответствие тематики программы запросу потребителей;
* наличие документов, подтверждающих этот запрос;
* соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
* соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
* наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

4. Оценка условий реализации образовательных программ

4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС ОО к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно-методическим условиям и информационной образовательной среде.

4.2. В отношении ООП, разработанных на основе ФКГОС, используются подходы, соответствующие пункту 4.1 настоящего положения.

4.3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния данных условий. Предметом контроля выступают критерии развития условий.

4.4. Совокупность критериев оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

* на этапе разработки ООП того или иного уровня (входная оценка);
* ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании ОО.

4.6. Входная оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Данная оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития в период реализации ООП того или иного уровня общего образования.

4.7. Критерии входной оценки и критерии «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с органом государственно-общественного управления ОО.

4.8. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

* выполнение критериев «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
* совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО.

4.9. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании.

4.10. Для отчета о самообследовании используются те же критерии, которые включены в структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5. Оценка образовательных результатов обучающихся

5.1. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФКГОС.

5.1.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующие ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
* анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
* итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
* анализ результатов ГИА.

5.2. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС ОО.

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

* промежуточная аттестация;
* накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
* анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
* итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
* анализ результатов ГИА.

5.2.2. Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по показателям.

5.2.3. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по показателям.

5.2.4. Обобщенные показатели оценки подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС ОО. Детализацию делает лицо, ежегодно назначаемое приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.

5.2.5. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.

5.2.6. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам.

5.2.7. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

* в сводной ведомости успеваемости;
* в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

 6**.** ВСОКО и ВШК

6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

6.2. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

6.3. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

6.4. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

 7. Мониторинги в рамках ВСОКО

7.1. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. Различают:

* обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС ОО;
* мониторинг показателей отчета о самообследовании;

7.3. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:

* личностного развития обучающихся;
* достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
* выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
* показателей отчета о самообследовании.

7.4. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в три года, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

 8. Документация ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО — это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя ОО об организации и проведении контрольно-оценочной деятельности и подготовке отчета о самообследовании.

 9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в ОО, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом ОО.

9.3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

* изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС ОО;
* существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

9.4. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОО.

**Приложение №1**

**Критерии и показатели качества основного общего образования**

**(ФГОС ООО)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **2018****(в % и/или в баллах)** | **2019****(в % и/или в баллах)** | **2020****(в % и/или в баллах)** |
| Доля обучающихся 5-8-х классов, освоивших образовательные программы по каждому предмету  | 3 б. – 100%2 б. – от 95 до 99%0 б. – менее 95% |  |  |  |
| Доля обучающихся 7-х классов, освоивших образовательные программы на «4» и «5» (по каждому предмету и/или в целом по ОУ) | 3 б. – более 75%2 б. – от 51 до 75%0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Участие обучающихся в конкурах, смотрах, олимпиадах регионального уровня и выше | 0,1 б. – за каждого участника, но в сумме не более 3 б.  |  |  |  |
| Доля участников предметных олимпиад (конкурсов) всех уровней от общего количества обучающихся | 1 б. – 50% и более0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Доля победителей (призеров) от общего количества участников олимпиад (конкурсов) всех уровней | 1 б. – 50% и более0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах | 2 б. – занятость более 50%1 б – от 40% до 50%0 б. – менее 40% |  |  |  |
| Уровень освоения обучающимися планируемых метапредметных образовательных результатов | 2 б. – высокий – более 90%1 б. – средний – от 50 до 89%0 б. – низкий – менее 50% |  |  |  |
| **Качества организации образовательного процесса (образовательных программ)** |
| Структура учебного плана соответствует требованиям стандарта | 2 б. – да0 б. – нет |  |  |  |
| Наличие в учебном плане учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные | 2 б. – да1 б. - частично0 б. – нет |  |  |  |
| Наличие индивидуальных учебных планов для развития потенциала одаренных детей  | 2 б. – реализуются и разрабатываются с участием самих обучающихся и их родителей1 б. - реализуются и разрабатываются без участия обучающихся и/или родителей0 б. – не реализуются |  |  |  |
| Соответствие количества учебных занятий максимальному объему аудиторной нагрузки обучающихся | 2 б. – выполняется0 б. – не выполняется |  |  |  |
| Соотношение обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательного процесса | 2 б. – выполняется0 б. – не выполняется |  |  |  |
| Организация внеурочной деятельности  | 2 б. – реализуется по 5 направлениям развития личности,1 б. – 3-4 направлениям,0 б. – 1-2 направлениям |  |  |  |
| Выполнение программ | 2 б. – более 95%1 б. – от 80 до 94%0 б. – менее 80% |  |  |  |
| **Качество условий реализации образовательных программ** |
| Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории  | 2 б.- 80 % и более1 б. - от 60 до 79% 0 б. – менее 40% |  |  |  |
| Участие педагогов в конференциях, олимпиадах, конкурсах, в конкурсах профессионального мастерства | 0,5 б. - за каждого участника областного уровня и выше, но не более 5 б. в сумме |  |  |  |
| Доля педагогических работников - победителей (призеров) всех уровней от общего количества педагогов  | 2 б.- 80 % и более1 б. - от 60 до 79% 0 б. – менее 40% |  |  |  |
| Укомплектованность ОУ педагогическими, руководящими и иными работниками | 2 б.- 90 % и более1 б. - от 80 до 90% 0 б. – менее 80% |  |  |  |
| Наличие действующих музея, театра, художественной студии и т.п. | 1 б. за каждое объединение, но в сумме не более 3 б.0 б. - отсутствие объединений  |  |  |  |
| Наличие вариативности форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса | 0,5 б. - за каждую форму: профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза, в сумме не более 3,5 б. |  |  |  |
| Наличие информационно-образовательная среды | 2 б. – ИОС обеспечена и функционирует в полном объёме,1 б. – обеспечена и функционирует частично,0 б. – частично обеспечена и функционирует не в полном объёме |  |  |  |
| Наличие привлечённых (спонсорских) средств в общем бюджете организации | 2 б. - более 2 %1.б - от 1 до 2 %0 б. - отсутствие привлеченных (спонсорских) средств  |  |  |  |
| **Удовлетворённость обучающихся и родителей** |
| Доля обучающихся и родителей каждого класса, удовлетворенных качеством образования | 3 б. – более 60% опрошенных2 б – от 50% до 60%0 б. – менее 50% |  |  |  |

Приложение 2

**Критерии и показатели качества основного общего образования**

**(ФКГОС ООО)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **2016****(в % и/или в баллах)** | **2017****(в % и/или в баллах)** | **2018****(в % и/или в баллах)** |
| Доля обучающихся 9- класса, освоивших образовательные программы по каждому предмету  | 3 б. – 100%2 б. – от 95 до 99%0 б. – менее 95% |  |  |  |
| Доля обучающихся 8-9-х классов, освоивших образовательные программы на «4» и «5» по каждому предмету (по каждому предмету и/или в целом по ОУ) | 3 б. – более 75%2 б. – от 51 до 75%0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Доля выпускников успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (от общего числа допущенных к ГИА) | 3 б. – 100 % 2 б. – от 95 до 99%0 б. – менее 95% |  |  |  |
| Участие обучающихся в конкурах, смотрах, олимпиадах регионального уровня и выше | 0,1 б. – за каждого участника, но в сумме не более 3 б.  |  |  |  |
| Доля участников предметных олимпиад (конкурсов) всех уровней от общего количества обучающихся | 1 б. – 50% и более0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Доля победителей (призеров) от общего количества участников олимпиад (конкурсов) всех уровней | 1 б. – 50% и более0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах | 2 б. – занятость более 50%1 б – от 40% до 50%0 б. – менее 40% |  |  |  |
| **Удовлетворённость обучающихся и родителей** |
| Доля обучающихся и родителей каждого класса, удовлетворенных качеством образования | 3 б. – более 60% опрошенных2 б – от 50% до 60%0 б. – менее 50% |  |  |  |

Приложение 3

**Критерии и показатели качества среднего общего образования**

**(ФКГОС СОО)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели** | **2016****(в % и/или в баллах)** | **2017****(в % и/или в баллах)** | **2018****(в % и/или в баллах)** |
| Доля обучающихся 10-11-х классов, освоивших образовательные программы по каждому предмету  | 3 б. – 100%2 б. – от 95 до 99%0 б. – менее 95% |  |  |  |
| Доля обучающихся 10-11-х классов, освоивших образовательные программы на «4» и «5» (по каждому предмету и/или в целом по ОУ) | 3 б. – более 75%2 б. – от 51 до 75%0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Доля выпускников успешно прошедших государственную итоговую аттестацию (от общего числа допущенных к ЕГЭ) | 3 б. – 100 % 2 б. – от 95 до 99%0 б. – менее 95% |  |  |  |
| Участие обучающихся в конкурах, смотрах, олимпиадах регионального уровня и выше | 0,1 б. – за каждого участника, но в сумме не более 3 б.  |  |  |  |
| Доля участников предметных олимпиад (конкурсов) всех уровней от общего количества обучающихся | 1 б. – 50% и более0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Доля победителей (призеров) от общего количества участников олимпиад (конкурсов) всех уровней | 1 б. – 50% и более0 б. – менее 50% |  |  |  |
| Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах | 2 б. – занятость более 50%1 б – от 40% до 50%0 б. – менее 40% |  |  |  |
| **Удовлетворённость обучающихся и родителей** |
| Доля обучающихся и родителей каждого класса, удовлетворенных качеством образования | 3 б. – более 60% опрошенных2 б – от 50% до 60%0 б. – менее 50% |  |  |  |

**Справка**

**по итогам контроля за ведением**

**«Личных дел учащихся»**

*Цель проверки:* проверка правильности ведения личных дел учащихся.

*Время проведения:*

Проверка осуществлялась

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Классный руководитель** | **Кол-во учащихся /Наличие личных дел** | **Оформление информационных данных об учащихся** | **Сведения об аттестации учащихся** | **Эстетика ведения** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  | . |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

Выводы и предложения:

1. Часть классных руководителей не до конца оформила личные дела учащихся: не все выставлены итоговые оценки, не изменены литеры у вновь прибывших детей, не внесены изменения домашнего адреса у отдельных учащихся.
2. Классными руководителями допускается исправление итоговых оценок.
3. Осуществить повторную проверку личных дел по устранению недостатков через три недели.

Бланк справки по проверке тетрадей

**Справка по результатам проверки рабочих тетрадей по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(предмет)*

***Цель проверки:***

***Дата проверки:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Класс*** | ***Ф.И.О.******учителя*** | ***Вид проверки*** |
| ***Соответствие количества тетрадей составу класса*** | ***Выполнение единого орфографического режима*** | ***Система (регулярность) проверки тетрадей*** | ***Качество проверки*** | ***Объективность выставления*** ***отметок*** | ***Объем классных и домашних работ*** | ***Система работы над ошибками*** | ***Наличие дифферен-циации заданий*** | ***Наличие индивидуальных заданий*** | ***Наличие творческих заданий*** |
| ***количество учащихся по списку (1)*** | ***количество тетрадей (2)*** | ***(1)–(2)*** | ***периодически*** | ***выборочно*** | ***фронтально*** | ***внимательность*** | ***аккуратность исправлений*** | ***классификация ошибок*** | ***объем классных работ*** | ***объем домашних******работ*** | ***соотношение классных и домашних работ*** | ***на уроках*** | ***в домашних заданиях*** |
| 1 | 5  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Проверка ведения тетрадей по русскому языку и математике

При проверке тетрадей учеников необходимо обратить внимание на:

**•** соответствие количества тетрадей составу класса;

**•** соотношение объема классных и домашних работ;

**•** дифференциацию заданий на уроках и в домашних работах;

**•** наличие индивидуальных и творческих заданий;

**•** соблюдение единого орфографического режима;

**•** правильность оформления письменных работ;

**•** наличие (или отсутствие) работ над ошибками;

**•** аккуратность ведения тетрадей (их оформление, почерк, опрятность);

**•** частоту проверки тетрадей (периодически, выборочно, фронтально);

**•** ведение, наличие и сохранность в течение года тетрадей для контрольных работ;

**•** комментарии учителя в тетради.

Результаты проверки удобно фиксировать на приведенном ниже бланке.

 Проверка дневников учащихся

Дневник является важнейшим документом, который позволяет осуществлять ежедневную связь между школой и родителями обучающихся.

При проверке дневников полезно обратить внимание на:

**•** наличие дневника на уроке;

**•** наличие расписания на неделю;

**•** работу с дневниками классного руководителя и учащихся;

**•** наличие обратной связи с родителями;

**•** учет пропусков учебных занятий;

**•** культуру ведения и эстетику оформления дневника.

 Бланк справки по итогам проверки дневников

**Справка по итогам проверки дневников учащихся**

**Цель проверки:** проверить работу с дневниками учащихся и классного руководителя.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Вид проверки*** | ***Класс*** |
|  |  |  |
| 1. Наличие дневника | Количество учащихся по списку |  |  |  |
| Количество учащихся на момент проверки |  |  |  |
| Ф.И. учащихся, не имеющих дневника |  |  |  |
| 2. Работа классного руководителя с дневниками | Текущий учет знаний учащихся |  |  |  |
| Качество проверки |  |  |  |
| Частота проверки |  |  |  |
| Учет пропусков учебных занятий |  |  |  |
| 3. Работа учащихся с дневниками | Не заполнены данные об учителях-предметниках |  |  |  |
| Отсутствует расписание уроков по неделям |  |  |  |
| Отсутствует запись домашнего задания |  |  |  |
| 4. Работа учителей-предметников с дневниками | Выставление текущих отметок |  |  |  |
| Выставление отметок за контрольные работы |  |  |  |
| Этичность замечаний учащимся и обращений к их родителям |  |  |  |
| 5. Контроль за дневниками со стороны родителей | Подпись родителей за текущие отметки |  |  |  |
| Подпись родителей за итоговые отметки |  |  |  |

*Обратная сторона бланка*. Выводы. Рекомендации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | [Приложение 1. Критерии оценки образовательных программла](http://media.direktoria.org/praktika-administratyvnoy-raboty-v-shkole/2018/3/8386/addition/1284) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | [Приложение 3. Структура отчета о самообследовании](http://media.direktoria.org/praktika-administratyvnoy-raboty-v-shkole/2018/3/8386/addition/1287) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | [Приложение 2. Образец справки по результатам ВШК](http://media.direktoria.org/praktika-administratyvnoy-raboty-v-shkole/2018/3/8386/addition/1286) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | [Приложение 4. Критерии оценки условий реализации образовательных программ](http://media.direktoria.org/praktika-administratyvnoy-raboty-v-shkole/2018/3/8386/addition/1288) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | [Приложение 5. Показатели оценки предметных образовательных результатов](http://media.direktoria.org/praktika-administratyvnoy-raboty-v-shkole/2018/3/8386/addition/1289) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | [Приложение 6. Показатели оценки метапредметных образовательных результатов](http://media.direktoria.org/praktika-administratyvnoy-raboty-v-shkole/2018/3/8386/addition/1290) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | [Приложение 7. Мониторинг личностного развития обучающихся](http://media.direktoria.org/praktika-administratyvnoy-raboty-v-shkole/2018/3/8386/addition/1291) |